

Порядок проведения конкурентной и неконкурентной закупки

Зиновьев Дмитрий Александрович
г. Москва 2018 г.

Конкурентные закупки по Закону № 223-ФЗ проводят на основании положения о закупке. Размещают в ЕИС извещение, документацию и проект договора. При приёме заявки от участников, обязательно соблюдать минимальные сроки. Закупки среди малого и среднего бизнеса проводят только на электронных площадках. При закрытых закупках информацию в ЕИС не размещают.

Заказчики по Закону 223-ФЗ проводят конкурентные закупки в форме торгов или другими способами согласно положению о закупке. Торги бывают открытые, электронные и закрытые

Закупки и снабжение
Удобная площадка для
организации закупок

Продажи и участие в тендерах
Доступ к тысячам торгов ежедневно

Финансовые услуги
Тендерные займы и банковские гарантии,
быстро выдаем по низким ставкам



Закупки и снабжение
Удобная площадка для
организации закупок

Продажи и участие в тендерах
Доступ к тысячам торгов ежедневно

Финансовые услуги
Тендерные займы и банковские гарантии,
быстро выдаем по низким ставкам

ПРИМЕР. РОСНЕФТЬ: СПОСОБЫ ЗАКУПКИ



СПОСОБЫ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОСТАВЩИКОВ

КОНКУРЕНТНЫЕ

КОНКУРС

АУКЦИОН

РЕДУКЦИОН

ЗАПРОС ПРЕДЛОЖЕНИЙ

ЗАПРОС ЦЕН

КОНКУРЕНТНЫЕ ПЕРЕГОВОРЫ

БЕЗАЛЬТЕРНАТИВНЫЕ ЗАКУПКИ

ВНУТРИГРУППОВЫЕ ЗАКУПКИ

НЕКОНКУРЕНТНЫЕ ЗАКУПКИ

МЕЛКИЕ ЗАКУПКИ

Закупки и снабжение
Удобная площадка для
организации закупок

Продажи и участие в тендерах
Доступ к тысячам торгов ежедневно

4
Т
6



РОСНЕФТЬ

ПРИМЕР. СБЕРБАНК: СПОСОБЫ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОСТАВЩИКОВ



СПОСОБЫ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОСТАВЩИКОВ

КОНКУРЕНТНЫЕ

КОНКУРС

ЭЛЕКТРОННЫЙ АУКЦИОН

ЗАПРОС ПРЕДЛОЖЕНИЙ

ЗАПРОС КОТИРОВОК

КОНКУРЕНТНЫЙ АНАЛИЗ

НЕ КОНКУРЕНТНЫЕ

ЗАКУПКА У
ЕДИНСТВЕННОГО
ИСТОЧНИКА



СБЕРБАНК

Закупки и снабжение
Удобная площадка для
организации закупок

Продажи и участие в тендерах
Доступ к тысячам торгов ежедневно

Финансовые услуги
Тендерные займы и банковские гарантии,
быстро выдаем по низким ставкам

СПОСОБЫ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОСТАВЩИКОВ

с 01.07.18



ГРУППА
ЭЛЕКТРОННЫХ
ПЛОЩАДОК

СПОСОБЫ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОСТАВЩИКОВ

КОНКУРЕНТНЫЕ

ТОРГИ

ИНЫЕ СПОСОБЫ

КОНКУРС

открытый

в электронной форме

закрытый

АУКЦИОН

открытый

в электронной форме

закрытый

НЕ КОНКУРЕНТНЫЕ

У ЕП

ИНЫЕ СПОСОБЫ

ЗАПРОС КОТИРОВОК

в электронной форме

закрытый

ЗАПРОС ПРЕДЛОЖЕНИЙ

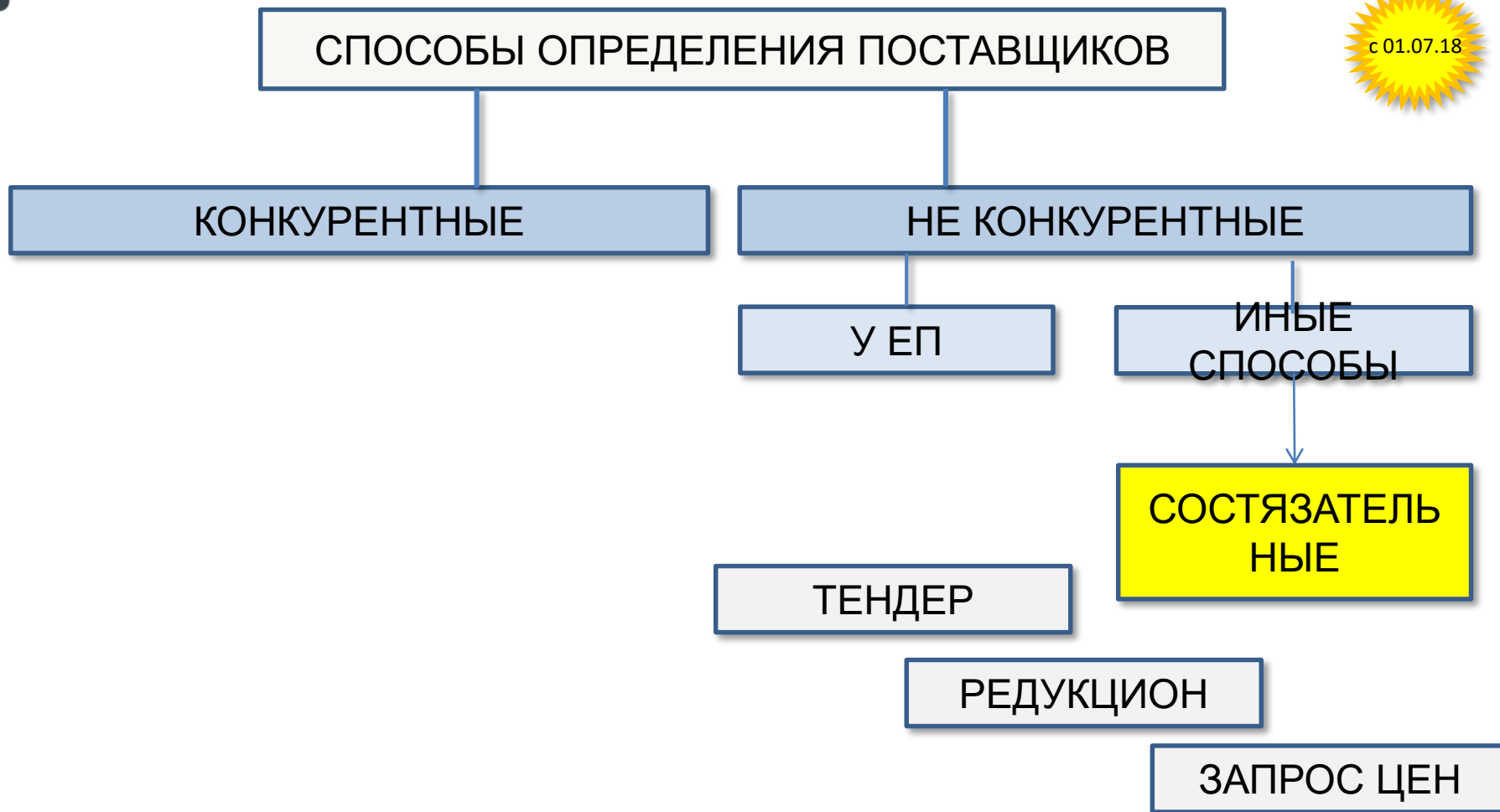
в электронной форме

закрытый

ЗАКУПКИ У СМСП

Закупки и снабжение
Удобная организация
продажи и участие в тендерах
но

СПОСОБЫ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОСТАВЩИКОВ



Закупки и снабжение
Удобная площадка для
организации закупок

Продажи и участие в тендерах
Доступ к тысячам торгов ежедневно

Финансовые услуги
Тендерные займы и банковские гарантии,
быстро выдаем по низким ставкам

Победитель конкурса - участник, который предложил лучшие условия договора. Заявки или окончательные предложения участников оценивают по критериям, которые установлены в документации.

Победитель аукциона - участник, который предложит лучшую цену по итогам аукционного торга.

Победитель запроса котировок - участник, который в заявке предложил самую низкую цену договора.

Победитель запроса предложений - участник, который предложил лучшие условия договора. Заявка победителя должна наиболее полно отвечать требованиям из документации, которые установлены согласно критериям оценки заявок.

Заказчик вправе выбрать поставщика и другими конкурентными способами, кроме торгов. Способы должны быть предусмотрены в положении о закупке. Конкурентная закупка одновременно отвечает трем условиям:

- публикуете извещение или направляете участникам приглашения (при закрытой закупке);
- обеспечиваете конкуренцию – выбираете лучшие условия из заявок или окончательных предложений участников;
- описываете предмет закупки согласно части 6.1 статьи 3 Закона № 223-ФЗ.

Требования к конкурентным закупкам перечислены в ч.3 и 3.1 ст.3, ч.16, 18, 20, 22 ст.3.2 Закона № 223-ФЗ.



ГРУППА
ЭЛЕКТРОННЫХ
ПЛОЩАДОК

Пример: конкурентная закупка в положении заказчика
Министерство социальной политики Нижегородской области в положении о закупке для бюджетных учреждений предусмотрело конкурентную закупку – запрос цен в электронной форме. Комиссия заказчика допускает к запросу претендентов, чьи заявки отвечают требованиям документации. Далее участники подают ценовые предложения на электронную площадку. Участник вправе подать несколько ценовых предложений. Претенденты снижают цены не в произвольном порядке, а на «шаг цены» согласно документации. Победит участник, который предложит самую низкую цену договора.

Запрос цен заказчик вправе провести при НМЦК до 500 000 руб. Извещение публикует минимум за два рабочих дня до того, как завершит принимать заявки. Запрос цен схож с аукционом, однако не является торгами

Закупки и снабжение
Удобная площадка для
организации закупок

Продажи и участие в тендерах
Доступ к тысячам торгов ежедневно

Финансовые услуги
Тендерные займы и банковские гарантии,
быстро выдаем по низким ставкам

Чтобы провести закупку, заказчик готовит извещение и документацию, принимает и рассматривает заявки, заключает договор с победителем. Отдельные правила действуют для электронных и закрытых закупок, а также торгов для МСП.

Закупки и снабжение
Удобная площадка для
организации закупок

Продажи и участие в тендерах
Доступ к тысячам торгов ежедневно

Финансовые услуги
Тендерные займы и банковские гарантии,
быстро выдаем по низким ставкам

Извещение – обязательная часть документации конкурентной закупки. Информация извещения отвечает сведениям документации. Например, если напишете в извещении и документации разные даты приема заявок, участник вправе обжаловать разночтения в ФАС.

В извещении о конкурентной закупке:

Способ закупки	Конкурс, аукцион, запрос котировок, запрос предложений, другой способ конкурентной закупки согласно положению
Сведения о заказчике	Наименование, место нахождения, почтовый адрес, email, телефон
Предмет договора	Краткое описание, количество товара или объем работ, услуг
Место поставки	Место, куда контрагент поставит товары или где выполнит работы, окажет услуги
НМЦД	Начальная (максимальная) цена договора, или формула цены и максимальная цена договора, или цена за единицу продукции и максимальная цена договора. Если проводите закупку по лотам, отдельно рассчитайте начальные (максимальные) цены для каждого лота
Обеспечение заявки и договора	Размер обеспечения, требования к обеспечению, условия банковской гарантии (ч. 25–27 ст. 3.2 Закона № 223-ФЗ)
Предоставление документации	Срок, место и порядок предоставления документации участникам, размер, порядок и сроки оплаты документации, если взимаете плату
Подача заявок	Порядок, в котором участники подают заявки. Даты начала и завершения подачи заявок на закупку или этап конкурентной закупки. Порядок, в котором подведете итоги закупки или этапов. Форма заявки при электронном запросе котировок (ч. 10 ст. 3.2 Закона № 223-ФЗ)
Электронная площадка	<u>Адрес электронной площадки</u>
Другие сведения	Дополнительные сведения согласно положению о закупке

Требования к извещению перечислены в частях 8 и 9 статьи 4 Закона № 223-ФЗ.

Обеспечение заявки заказчик вправе установить при НМЦД от 5 млн руб. Максимальный размер обеспечения – 5 процентов начальной максимальной цены договора. Размер обеспечения договора установите согласно положению о закупке.

Когда закупаете продукцию только среди МСП, не требуйте обеспечения заявки более 2 процентов НМЦД, обеспечение договора – не более 5 процентов НМЦД или в размере аванса, если платите аванс.

Такие правила установлены в части 27 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ и в пунктах 23, 25 Положения, которое Правительство утвердило постановлением от 11.12.2014 № 1352.

Ситуация: вправе ли заказчик указать в извещении примерное количество продукции

Нет, не вправе. В извещении о закупке укажите точное количество товара, объем работ или услуг. Это предусмотрено пунктом 3 части 9 статьи 4 Закона № 223-ФЗ.

По итогам закупки нельзя заключить рамочный договор или договор о намерениях, в котором не указано количество товара, работ, услуг. Вывод подтверждает Седьмой арбитражный апелляционный суд в постановлении от 30.01.2018 № 07АП-11656/2017, А45-20642/2017.

Если заранее не известен объем закупки, выберите один из вариантов:

каждый раз заключайте договор на конкретный объем товара, работ или услуг;

закупайте конкретный объем, а потом меняйте договор – добавьте или уберите товары, работы, услуги, если это не противоречит [положению о закупке](#);

пропишите в положении о закупке и в договоре, что подрядчик поставляет товар, работу, услугу по мере потребности заказчика.

Если закупите недостаточно, подпишите соглашение о том, что увеличиваете объем поставки. Если не «выберете» товар, расторгните договор по фактическому объему продукции, которую поставил контрагент

Документацию о закупке формируйте при любых торгах, кроме запроса котировок. Составлять ли документацию при конкурентной закупке, которая не относится к торгам, указывают в положении о закупке.

Когда описываете требования к предмету закупки, используйте технические регламенты, национальные стандарты, например, ГОСТы. Если применяете другие требования к безопасности, качеству и характеристикам товара, обоснуйте в документации, почему это необходимо. Требования к документации прописаны в части 10 статьи 4 Закона № 223-ФЗ.

Внимание: при запросе котировок документация не нужна. В ЕИС опубликуйте только извещение и проект договора (ч. 9 ст. 3.2, ч. 5 ст. 4 Закона № 44-ФЗ).

Ситуация: допускать ли к закупке аффилированных между собой участников



ГРУППА
ЭЛЕКТРОННЫХ
ПЛОЩАДОК

Да, аффилированных участников допустите к закупке. Отклоните только заявки, которые не отвечают требованиям извещения и документации.

Участник закупки – это любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, которые выступают на стороне одного участника закупки. При этом неважны организационно-правовая форма, форма собственности, местонахождение и место происхождения капитала. Также участниками закупки могут быть любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки. Об этом сказано в части 5 статьи 3 Закона № 223-ФЗ.

Каких-либо ограничений для аффилированных лиц в Законе № 223-ФЗ не предусмотрено. Вывод подтверждают специалисты Минэкономразвития в письме от 27.10.2016 № ОГ-Д28-12371.

Закупки и снабжение
Удобная площадка для
организации закупок

Продажи и участие в тендерах
Доступ к тысячам торгов ежедневно

Финансовые услуги
Тендерные займы и банковские гарантии,
быстро выдаем по низким ставкам

Если пропишете запрет участвовать в закупках аффилированным лицам в документации или положении о закупке, ограничите конкуренцию. Так считает ФАС. Например, контролеры установили, что заказчик прописал в документации запрет на допуск к закупке аффилированных между собой организаций. Специалисты антимонопольной службы пояснили: сама по себе аффилированность не доказывает, что участники вступят в сговор или недобросовестно выполнят контракт. Требование заказчика неправомерно и ограничивает конкуренцию (решение ФАС от 25.05.2018 № 223ФЗ-360/18).

Создайте закупочную комиссию. В каком порядке создать комиссию, Закон № 223-ФЗ не регламентирует. Можете использовать правила, по которым комиссии формируют заказчики по Закону № 44-ФЗ. Обязанность выбирать поставщика комиссией закреплена в части 8 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ.

Чтобы провести конкурентную закупку, разместите в ЕИС извещение, документацию и проект договора.

Не публикуйте извещение в ЕИС, когда проводите закрытую закупку. Заказчик вправе не размещать извещение о закупке, цена которой не превышает 100 000 руб., а если годовая выручка свыше 5 млрд руб., то о закупке свыше 500 000 руб.

Кроме того, в ЕИС можно не публиковать сведения, когда:

- закупаете услуги по привлечению во вклады денег организаций, получению кредитов, доверительному управлению деньгами и другим имуществом, выдаче банковских гарантий, открытию и ведению счетов, в том числе валютных аккредитивов, брокерские услуги и услуги депозитариев;
- заключаете и исполняете договор купли-продажи, аренды, договор доверительного управления государственным и муниципальным имуществом или другой договор, по которому переходит право владения или пользования недвижимостью.

Такие правила следуют из частей [5](#) и [15](#) статьи 4 Закона № 223-ФЗ.

Соблюдайте сроки между публикацией извещения и датой, когда завершите принимать заявки. Минимальный срок зависит от способа закупки

Способ закупки	Минимальный срок
Конкурс	15 календарных дней
Аукцион	15 календарных дней
Запрос котировок	Пять рабочих дней
Запрос предложений	Семь рабочих дней
Другой способ	Согласно положению о закупке

При закупке среди субъектов малого и среднего бизнеса сроки другие

Закупки и снабжение
Удобная площадка для
организации закупок

Продажи и участие в тендерах
Доступ к тысячам торгов ежедневно

Финансовые услуги
Тендерные займы и банковские гарантии,
быстро выдаем по низким ставкам

При расчете сроков не учитывайте день, когда опубликовали извещение. Правила расчета перечислены в частях 17, 19, 21, 23 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ и в статье 191 Гражданского кодекса.

Пример: расчет сроков для публикации извещения
Заказчик проводит электронный аукцион и запрос предложений. Извещения о закупках опубликовал в один день – 1 августа. Заявки на аукцион принимал до 17 августа. Таким образом, заказчик дал участникам закупки 15 календарных дней, чтобы подать заявки.

Участники запроса предложений подавали заявки до 13 августа, то есть семь полных рабочих дней.

Разъяснение положений извещения и документации



Участник закупки вправе потребовать разъяснить извещение или документацию. Для этого претендент направляет запрос. В течение трех рабочих дней с даты, когда получили запрос, опубликуйте в ЕИС разъяснения. Напишите предмет запроса, автора запроса не указывайте.

Отвечайте на запросы, которые получили не позднее чем за три рабочих дня до даты, когда завершите принимать заявки. Если участник направит запрос позже, давать или нет разъяснения – решайте сами

Внимание: когда разъясняете документацию, не меняйте предмет закупки и существенные условия договора. Если измените предмет закупки, ответственный сотрудник заплатит штраф 2000–3000 руб., а организация – 5000–10 000 руб. Об этом сказано в части 4 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ и в части 7 статьи 7.32.3 КоАП.

ч. 2–4 ст.3.2 Закона № 223-ФЗ

Пример: заказчик в разъяснениях изменил предмет закупки
Заказчик покупал керамические кирпичи. В техзадании написал размеры 250/125/65 мм. Один из участников в запросе разъяснений указал, что стандартный размер керамических кирпичей 250/120/65 мм согласно ГОСТ 530-2012. Заказчик согласился с замечанием и разъяснил, что требованиям отвечают кирпичи шириной 125 и 120 мм. Таким образом, заказчик изменил предмет закупки, что незаконно. По документации участники предлагают кирпичи шириной только в 125 мм, а согласно разъяснениям – 125 мм и 120 мм

Если допустили в извещении или документации ошибку или решили поменять условия закупки, внести изменения. Правки опубликуйте в ЕИС. Срок – три рабочих дня с даты, когда решили изменить извещение или документацию.

Внимание: когда внесете правки, продлите срок подачи заявок. Между датами правок и последнего дня приема заявок оставьте не менее половины первоначального срока подачи заявок. ч.11 ст.4 Закона № 223-ФЗ.

Пример: расчет срока после изменения документации
Заказчик опубликовал извещение об аукционе 10 сентября. Заявки принимал 15 календарных дней – до 26 сентября. 17 сентября заказчик решил изменить документацию – исправить техническую ошибку в техзадании. 19-го числа внес правки. Срок подачи заявки продлил на 8 календарных дней – до 28 сентября

Отмените закупку при необходимости

Заказчик вправе отменить конкурентную закупку. Сделать это возможно до даты и времени, когда завершите принимать заявки.

Например, принимаете заявки на конкурс до 2 октября 14.00. Позже этого срока закупку отменить нельзя.

Допустим, срок приема заявок истек. Тогда заказчик вправе отменить закупку, если наступили обстоятельства непреодолимой силы. Если заключили договор, то отменить закупку нельзя.

Отменяйте закупку полностью или по отдельному лоту. Решение отменить закупку опубликуйте в ЕИС в тот же день, когда приняли.

ч.5–7 ст.3.2 Закона № 223-ФЗ

Приём заявок участников



После публикации извещения принимайте заявки от претендентов. Участник закупки – это юридическое или физическое лицо, в том числе ИП. Одну заявку вправе подать несколько юридических и физических лиц (ч. 5 ст. 3 Закона № 223-ФЗ).

Каждый участник вправе подать одну заявку на предмет закупки или на каждый лот. Претенденты направляют заявки в сроки, которые заказчик установил в извещении и документации.

Требования к содержанию, оформлению и составу заявки перечислите в документации. При запросе котировок форму заявки опубликуйте вместе с извещением.

Участник вправе изменить или отозвать заявку до того, как истечет срок подачи предложений.

Внимание: считайте, что участник изменил или отозвал заявку, если получили уведомление от претендента до того, как истечет срок подачи заявок.

Допустим, принимаете заявки на закрытый конкурс до 20 августа 15.00. Один из претендентов решил не участвовать в закупке. 19 августа направил почтовое уведомление, которое получили только 20 августа в 17.00. В этом случае претендент обязан участвовать в закупке.
ч.10 и 11 ст.3.2 Закона № 223-ФЗ.

Рассмотрение и оценка заявок

Рассмотрите заявки по правилам, которые предусмотрели в положении о закупке. Когда проводите конкурс или запрос предложений, установите критерии оценки заявок согласно положению. Перечень критериев и порядок оценки напишите в документации и применяйте ко всем участникам одинаково (ч. 6 ст. 3 Закона № 223-ФЗ).

Для примера используйте критерии, которые применяют заказчики по Закону № 44-ФЗ. Правила, по которым оценивают заявки, правительство утвердило постановлением от 28.11.2013 № 1085.

ПОБЕДИТЕЛЬ ПРИМЕНЯЕТ УСН - уменьшаем цену на НДС?



Сравнение заявок может осуществляться без НДС, затем НДС добавляется или нет при заключении договора в зависимости от налогообложения победителя (см. например положения Росатом, Ростех)

ВСЁ зависит от Положения о закупке!

Пример: «нецелевое расходование средств межбюджетных трансфертов, предоставленных из областного бюджета»

Предписание заказчику возместить области ущерб, причиненный в результате допущенных нарушений.

НДС «сидел» в строке *«Налоги, обязательные и прочие расходы, необходимые для выполнения работ» //*

№ А53-16230/2014, Определение Верховного Суда РФ 4 августа 2015

Закупки и снабжение
Удобная площадка для
организации закупок

Продажи и участие в тендерах
Доступ к тысячам торгов ежедневно

Финансовые услуги
Тендерные займы и банковские гарантии,
быстро выдаем по низким ставкам

- Установленный порядок создает преимущества для участников, являющихся плательщиками НДС, по сравнению с участниками, применяющими упрощенную систему налогообложения.
- Порядок оценки и сопоставления заявок участников закупки, применяющих разные режимы налогообложения, может привести к дискриминации, созданию преимущественных условий для отдельных участников и, соответственно, ограничению конкуренции.

РЕШЕНИЕ СУДА | Определение ВС РФ от 22.07.20015 №303-КГ15-7460



223-ФЗ

Закупки и снабжение
Удобная площадка для
организации закупок

Продажи и участие в тендерах
Доступ к тысячам торгов ежедневно

Финансовые услуги
Тендерные займы и банковские гарантии,
быстро выдаем по низким ставкам

НДС. ВЫЧЕТ ИЗ ЦЕНЫ ДОГОВОРА



ГРУППА
ЭЛЕКТРОННЫХ
ПЛОЩАДОК

- В силу пункта 6.1.8 Закупочной документации, в случае если участник Закупки освобожден от уплаты НДС, то договор с таким участником закупки заключается по предложенной им цене, **сниженной на сумму НДС.**
- Заказчиком в соответствии с Положением о закупках и 223-ФЗ установлены **единые для всех участников Закупки требования по установленному порядку формирования предлагаемой цены договора.**
- Включение в Закупочную документацию условия о снижении цены договора на НДС, в случае если победитель применяет иную систему налогообложения соответствует требованиям Положения о закупках, не противоречит принципам указанным в п.2 ч.1 ст.3 223-ФЗ и не нарушает ч.1 ст.17 135-ФЗ
- Обратного Заявителем не доказано, а Комиссией не установлено.
- Кроме того, в данном случае указанные оспариваемые условия Закупочной документации не применялись, так как победителем Закупки признано лицо, которое является плательщиком НДС.

Составление и публикация протоколов



В ходе закупки составляйте протоколы – этапа закупки, итоговый протокол.

Протоколы этапов закупки формируйте при необходимости. Например, протокол квалификационного отбора при конкурсе. Итоговый протокол составьте при любой конкурентной закупке ч.13 и 14 ст.3.2 Закона № 223-ФЗ.

Внимание: протоколы опубликуйте в ЕИС не позднее, чем через три дня с даты, когда подписали (ч. 12 ст. 4 Закона № 223-ФЗ).

Заявки и окончательные предложения участников, документацию, извещение о запросе котировок, разъяснения и протоколы храните не менее трех лет.

ч.12 ст.3.2 Закона № 223-ФЗ.

Сведения, которые необходимо включить в протокол



Протокол этапа закупки	Итоговый протокол
Дата подписания протокола	Дата подписания протокола
Количество заявок, дата и время регистрации каждой заявки	Количество заявок, дата и время регистрации каждой заявки
Результаты рассмотрения заявок, если на этапе заказчик рассматривает заявки. Напишите количество заявок, которые отклонили, и основания отклонить заявки. В основании укажите положения извещения и документации, которым не отвечает заявка	Наименование или Ф. И. О. участника, с которым заключите договор
Результаты оценки заявок с итоговым решением комиссии о заявках, которые отвечают требованиям документации. Укажите значения заявок по каждому из критериев оценки, когда проводили оценку	Номера заявок в порядке уменьшения выгодности предложений участников. Первый номер – у заявки с лучшими условиями. Если два участника предложили одинаковые условия, меньший номер дайте заказчику, который подал заявку раньше
Причины, по которым закупка не состоялась (при необходимости)	Результаты рассмотрения заявок
Другие сведения согласно положению о закупке	Результаты оценки заявок
	Причины, по которым закупка не состоялась (при необходимости)
	Другие сведения согласно положению о закупке

Закупки и снабжение
Удобная площадка для
организации закупок

Продажи и участие в тендерах
Доступ к тысячам торгов ежедневно

Финансовые услуги
Тендерные займы и банковские гарантии,
быстро выдаем по низким ставкам

Заключение договора



Договор подпишите с победителем закупки. Соблюдайте сроки – сделку заключите не ранее чем через 10 и не позднее чем через 20 календарных дней с даты, когда опубликовали в ЕИС итоговый протокол. Допустим, опубликовали итоговый протокол закупки 8 октября. Договор подпишите с 19 по 29 октября.

Сдвигайте сроки только в двух случаях:

1. Необходимо получить одобрение органа управления.
2. Участник, региональные власти или корпорация МСП обжаловали закупку в ФАС.

В перечисленных случаях заключите сделку не позднее чем через пять календарных дней с даты, когда получили одобрение или антимонопольный орган вынес решение.

ч. [15](#) и [28](#) ст.3.2 Закона № 223-ФЗ.

Закупки и снабжение
Удобная площадка для
организации закупок

Продажи и участие в тендерах
Доступ к тысячам торгов ежедневно

Финансовые услуги
Тендерные займы и банковские гарантии,
быстро выдаем по низким ставкам

Заказчик вправе заключить договоры с несколькими участниками. Случаи и порядок предусмотрите в положении о закупке.

Пример: договор с несколькими участниками в положении о закупке «Росатом» в положении о закупке прописал, что вправе заключить договор с несколькими победителями запроса цен и запроса предложений при закупке:

- консультирования по вопросам рынка труда;
- услуг поиска и подбора персонала;
- услуг по обучению и развитию персонала;
- профессиональной подготовки и повышения квалификации персонала;
- тестирования и оценки персонала;
- продуктов для рабочего питания в подведомственных организациях;
- продукции с обязательной разработкой категорийной стратегии.

В других случаях закупку с несколькими победителями заказчик вправе провести по решению руководителя (ст. 7.8 Положения о закупке, которое наблюдательный совет «Росатома» утвердил решением от 07.02.2012 № 37).

После того как заключите договор, **внесите сведения в реестр.**

Если участник закупки не заключил договор –в этом случае действуйте согласно положению о закупке. Например, предложите заключить сделку второму участнику. Не возвращайте обеспечение заявки, а сведения об участнике внесите в РНП (ч. 26 ст. 3.2, ч. 2 ст. 5 Закона № 223-ФЗ).

Денежное обеспечение заявок верните в сроки, которые предусмотрели в извещении и документации.

При закупке только среди МСП соблюдайте крайние сроки: деньги необходимо вернуть в течение семи рабочих дней с даты, когда подписали итоговый протокол. Победителю верните деньги не позднее семи рабочих дней с даты, когда заключили договор, или со дня, когда решили не заключать сделку.

п.24 Положения из постановления Правительства от 11.12.2014 № 1352.

Не возвращайте деньги в случаях, когда участник уклонился от заключения договора:

- отказался подписывать договор или не подписал своевременно;
- не предоставил или предоставил с нарушениями обеспечение договора.

ч.26 ст.3.2 Закона № 223-ФЗ.

Ситуация: что делать с заявками, которые получили до того, как изменили техзадание в ходе закупки

Рассмотрите заявки в общем порядке наравне с предложениями, которые подали после того, как внесли изменения в техническое задание. В положении о закупке заказчик вправе предусмотреть другой порядок. Аналогичную позицию изложили специалисты Краснодарского УФАС в решении от 30.12.2013 по делу № 117-И/2013.

Вправе ли организация закупить томограф и ГСМ по лотам в рамках одной закупки?



ГРУППА
ЭЛЕКТРОННЫХ
ПЛОЩАДОК

Не закупайте по лотам продукцию, которая не связана: обувь и ГСМ, продукты и лекарства. Участнику будет сложно определить категорию извещения. Такой закупкой нарушите антимонопольное законодательство. Есть риск, что через суд ФАС признает торги недействительными. Запрет на ограничение конкуренции прописан в ст.17 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ и п.2 части 1 статьи 3 Закона № 223-ФЗ.

Лот – отдельный заказ на товары, работы или услуги, который заказчик разместил в ЕИС в рамках закупки. В одной закупке, например, может быть три лота: лот 1 – электрокардиограф, лот 2 – томограф, лот 3 – УЗИ-аппарат. Можно подать заявку на поставку кардиографа. А можно подать три заявки на все три лота.

Закупки и снабжение
Удобная площадка для
организации закупок

Продажи и участие в тендерах
Доступ к тысячам торгов ежедневно

Финансовые услуги
Тендерные займы и банковские гарантии,
быстро выдаем по низким ставкам

Какие критерии установить при закупке услуг на техобслуживание зданий?

Критерии установите согласно положению о закупке. Например, пропишите в документации такие критерии:

- цена договора;
- качество услуг и квалификация участника;
- срок выполнения работ, оказания услуг, поставки товара;
- гарантия качества работ и услуг.

По каждому критерию установите, в каком порядке оцените и сопоставите заявки участников конкурса.



ГРУППА
ЭЛЕКТРОННЫХ
ПЛОЩАДОК

По критерию «качество услуг и квалификация участника» оцените показатели:

- финансовые ресурсы: среднее значение выручки за пять лет;
- опыт в техобслуживании зданий: площадь помещений, которые обслужил участник;
- международный опыт в техобслуживании строений: количество договоров на обслуживание зданий за рубежом;
- случаи, когда участник оказывал две и более услуги по техобслуживанию в рамках одного договора;
- количество инженеров с высшим образованием и допуском к работе;
- деловая репутация участника: нет информации в реестре недобросовестных поставщиков, судебных решений, которые связаны с предметом закупки, полностью исполнял обязательства по договорам за последние три года;
- опыт работы по крупным договорам на техобслуживание стоимостью от 100 млн руб. за последние три года;
- предложения по оптимизации услуг по техобслуживанию.

Закупки и снабжение
Удобная площадка для
организации закупок

Продажи и участие в тендерах
Доступ к тысячам торгов ежедневно

Финансовые услуги
Тендерные займы и банковские гарантии,
быстро выдаем по низким ставкам

Как проводить конкурентную закупку в электронной форме

Закупки и снабжение
Удобная площадка для
организации закупок

Продажи и участие в тендерах
Доступ к тысячам торгов ежедневно

Финансовые услуги
Тендерные займы и банковские гарантии,
быстро выдаем по низким ставкам

Когда проводите электронную закупку, соблюдайте общие правила для конкурентных закупок.

Документами заказчик и участник обмениваются на электронной торговой площадке (ЭП).

Заказчик через ЭП:

- публикует разъяснения извещения и документации;
- получает доступ к заявкам участников;
- сопоставляет ценовые предложения и дополнительные ценовые предложения;
- формирует проекты протоколов.

Конкурентная закупка в электронной форме



Участники направляют:

- заявку на закупки;
- запросы на разъяснения извещения и документации.

Работу электронной площадки обеспечивает оператор, который отвечает требованиям:

- организационно-правовая форма – общество с ограниченной ответственностью или непубличное акционерное общество;
- доля в уставном капитале иностранных лиц – не более 25 процентов;
- ресурсы – электронная площадка, в том числе оборудование и программы.

Требования перечислены в частях [1](#) и [2](#) статьи 3.3 Закона № 223-ФЗ.

Конкурентная закупка в электронной форме



Чтобы участвовать в закупке, претендент аккредитуется на электронной площадке. Порядок устанавливает оператор ЭП. Заказчик, участник закупки и оператор электронной площадки обмениваются сведениями на электронной площадке в форме электронных документов. Документы подписывают усиленной квалифицированной электронной подписью. (ч.3–5 ст.3.3 Закона № 223-ФЗ)

Заказчик публикует извещение, документацию и проект договора в ЕИС и на сайте электронной площадки. Взимать плату за сведения нельзя.

Извещение об отмене закупки, изменение документации, запросы и разъяснения оператор получает из ЕИС по интеграции и публикует на ЭП. На это один час с момента, когда опубликуете сведения и документы в ЕИС. Кроме того, оператор направит сведения на email участников закупки

Закупки и снабжение
Удобная площадка для
организации закупок

Продажи и участие в тендерах
Доступ к тысячам торгов ежедневно

Финансовые услуги
Тендерные займы и банковские гарантии,
быстро выдаем по низким ставкам

Конкурентная закупка в электронной форме



Участник закупки, которому необходимо изменить или отозвать заявку, направляет уведомление оператору электронной площадки. Сделать это необходимо не позднее даты, когда закончится срок подачи заявок.

Внимание: оператор не вправе вести переговоры с заказчиком и участниками закупки, если при переговорах предоставит преимущество одному из претендентов или разгласит секретные сведения.

К конфиденциальным относят сведения:

- содержание заявок и окончательных предложений до момента, когда оператор откроет доступ к заявкам;
- ценовые предложения участников закупки, за исключением проведения электронного аукциона, дополнительные ценовые предложения до формирования итогового протокола.

ч.6–11 ст.3.3 Закона № 223-ФЗ.

Как провести закрытую закупку

Закупки и снабжение
Удобная площадка для
организации закупок

Продажи и участие в тендерах
Доступ к тысячам торгов ежедневно

Финансовые услуги
Тендерные займы и банковские гарантии,
быстро выдаем по низким ставкам

При закрытой закупке извещение и документацию не публикуют в ЕИС. Продукцию закрытыми способами заказчики выбирают, когда сведения о закупке:

- составляют гостайну;
- не публикуют по решению Правительства или координационного органа Правительства (п. 2 и 3 ч. 8 ст. 3.1 и ч. 16 ст. 4 Закона № 223-ФЗ).

Закрытая закупка



Правительство утвердило пять перечней товаров, работ, услуг, сведения о которых заказчики не размещают в ЕИС. Это закупки в сферах:

- атомной энергетики (распоряжение Правительства от 24.12.2015 № 2662-р);
- изготовления банковских билетов, разменных монет, бланков документов, которые удостоверяют личность гражданина (распоряжение Правительства от 27.09.2016 № 2027-р);
- страхования рисков при экспортном кредитовании и инвестициях (распоряжение Правительства от 23.04.2013 № 671-р);
- космической деятельности (распоряжение Правительства от 30.06.2015 № 1247-р);
- финансовых услуг (распоряжение Правительства от 20.01.2018 № 51-р).

К гостайне относят сведения, распространение которых нанесет ущерб безопасности России. (ст.2 Федерального закона от 21.07.1993 № 5485-1). Перечень сведений, которые относят к государственной тайне, утвержден Указом Президента от 30.11.1995 № 1203.

При закрытой закупке направьте приглашения и документацию минимум двум потенциальным участникам. Протоколы, разъяснения, проект договора передавайте участникам в порядке согласно положению. При этом соблюдайте сроки, которые установлены Законом № 223-ФЗ для конкурентных закупок.

Например, для закрытого конкурса приглашения направьте минимум за 15 календарных дней до даты, когда завершите принимать заявки. Заявку участник представляет в запечатанном конверте.

Закрытую закупку в электронной форме проводите на электронных площадках, которые определяет Правительство.

ст.3.5 Закона № 223-ФЗ.

Что делать, если закупка не состоялась

Закупки и снабжение
Удобная площадка для
организации закупок

Продажи и участие в тендерах
Доступ к тысячам торгов ежедневно

Финансовые услуги
Тендерные займы и банковские гарантии,
быстро выдаем по низким ставкам

Пропишите в положении о закупке случаи, когда признаете, что закупка не состоялась. В Законе № 223-ФЗ такие случаи не конкретизированы. Составьте протокол, где укажите причины, по которым закупка не состоялась. Подпишите протокол и в течение трех календарных дней разместите в ЕИС (п.5 ч.13, п.7 ч.14 ст.3.2 и в ч.12 ст.4 Закона № 223-ФЗ).

Подпишите договор с единственным участником либо проведите повторную закупку, если никто не подал заявку.

Пример: причины, по которым закупка не состоялась
Московские заказчики признают, что конкурс не состоялся, в одном из четырех случаев:

- Только один участник подал заявку.
- Никто не заявился на торги.
- Все заявки не отвечают документации.
- Только одна заявка отвечает документации.

Заказчик вправе заключить договор с единственным участником или объявить новую конкурентную закупку.

Спасибо за внимание

Закупки и снабжение
Удобная площадка для
организации закупок

Продажи и участие в тендерах
Доступ к тысячам торгов ежедневно

Финансовые услуги
Тендерные займы и банковские гарантии,
быстро выдаем по низким ставкам