

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

Департамент экономического развития

Россия, Самарская область, 445011, г.Тольятти, площадь Свободы,4

Тел.: (8482) 54-32-72

Руководителю
органа администрации
(по списку)

на № _____

Об обязанности заказчика по списанию
начисленной неустойки (штрафа, пени)

В связи с поступающими обращениями заказчиков в части списания поставщику (подрядчику, исполнителю) начисленной заказчиком неустойки (штрафов, пеней) за неисполнение или ненадлежащее исполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом, в дополнение к ранее направленной информации (письмо департамента экономического развития от 14.04.2022 №19975-вн/4.2) департамент экономического развития доводит до сведения органов администрации, муниципальных казенных и бюджетных учреждений, а также муниципальных унитарных предприятий, осуществляющих закупки в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон 44-ФЗ), следующую информацию.

Частью 4 статьи 34 Закона 44-ФЗ установлено требование о включении в контракт обязательного условия об ответственности заказчика и поставщика (подрядчика, исполнителя) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных контрактом.

Согласно части 6 статьи 34 Закона 44-ФЗ в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом,

заказчик направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

Пунктом 2 части 14 статьи 34 Закона 44-ФЗ предусмотрено, что в контракт может быть включено условие об удержании суммы неисполненных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) требований об уплате неустоек (штрафов, пеней), предъявленных заказчиком в соответствии с Законом 44-ФЗ, из суммы, подлежащей оплате поставщику (подрядчику, исполнителю).

Таким образом, в случае если поставщик (подрядчик, исполнитель) на добровольной основе не уплачивает начисленные суммы неустоек (штрафов, пеней), заказчик на основании пункта 2 части 14 статьи 34 Закона 44-ФЗ удерживает начисленные поставщику (подрядчику, исполнителю) неустойки (штрафы, пени) из суммы, подлежащей оплате поставщику (подрядчику, исполнителю) за поставку товара (выполнение работы, оказание услуги).

Вместе с тем частью 9.1 статьи 34 Закона 44-ФЗ определено, что Правительство Российской Федерации вправе установить случаи и порядок списания начисленных контрагенту, но не списанных заказчиком сумм в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом.

Постановлением Правительства Российской Федерации от 04.07.2018 №783 утверждены Правила списания сумм неустоек (штрафов, пеней), начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом (далее – Правила).

Необходимо отметить, что **списание** неустоек (штрафов, пеней) – это не право, а **обязанность** заказчика.

Под списанием неустоек (штрафов, пеней) понимается **освобождение контрагента от обязанности уплачивать неустойки**.

Следует учитывать, что обязательными условиями для списания неустоек (штрафов, пеней) является **полное исполнение** обязательств, предусмотренных контрактом (независимо от наличия просрочки), а также **согласие** поставщика (подрядчика, исполнителя) с начисленными неустойками (штрафами, пенями).

Основанием для списания неустоек (штрафов, пеней) будут документы, подтверждающие факт:

- исполнения контракта в полном объеме – подписанный документ о приемке;

- согласие поставщика (подрядчика, исполнителя) с начисленными неустойками (штрафами, пенями) – акт сверки взаимных расчетов между сторонами контракта.

Следовательно, заказчик обязан списать начисленные и неуплаченные неустойки (штрафы, пени) в случаях, предусмотренных Постановлением №783, **несмотря на наличие в контракте условия об удержании** из оплаты неустоек (штрафов, пеней).

При этом исходя из буквального толкования вышеназванных положений Постановления №783 следует, что окончательное решение о наличии (отсутствии) оснований для списания неустоек (штрафов, пеней) и применения досудебных мер защиты заказчика, в том числе удержание неустоек (пеней, штрафов) из оплаты поставщику (подрядчику, исполнителю), должно осуществляться по результатам **исполнения контракта в целом, что не освобождает** заказчика от необходимости исполнения **обязанности по начислению неустоек (штрафов, пеней)**, в том числе по каждому этапу.

Таким образом, в случае, если в ходе исполнения контракта заказчик начисляет поставщику (подрядчику, исполнителю) неустойки (штрафы, пени), размер которых попадает под случаи полного или частичного списания неустоек (штрафов, пеней), целесообразно в претензионном уведомлении указывать только требование об устранении поставщиком (подрядчиком, исполнителем) недостатков и расчет начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней) (примерная форма претензии прилагается). Также **не нужно отражать суммы начисленных неустоек (штрафов, пеней) в документе о приемке.**

Важно, что информация о мерах ответственности и списанию неустоек (штрафов, пеней) подлежит размещению в единой информационной системе в сфере закупок (далее – ЕИС) в следующем порядке.

I. Начисление неустоек (штрафов, пеней).

Начисление заказчиком неустоек (штрафов, пеней) оформляется в виде претензии об уплате неустоек (штрафов, пеней). Такая претензия формируется с использованием ЕИС, подписывается усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика, поставщика (подрядчика, исполнителя), и размещается в ЕИС без размещения на официальном сайте.

Для формирования в ЕИС претензионного уведомления в личном кабинете заказчика через пункт меню «Реестры» необходимо перейти в раздел «Реестр документов об исполнении контракта»:

способ 1-й: на вкладке «Документы электронного активирования» через пункты контекстного меню можно сформировать уведомление о претензионной переписке;

способ 2-й: на вкладке «Переписка и уведомления» выбрать кнопку «Сформировать уведомление претензионной переписки».

Также претензию об уплате неустоек (штрафов, пеней) необходимо отразить в ЕИС. Для этого в реестре контрактов в карточке контракта, по которому происходит начисление неустоек (штрафов, пеней), необходимо создать информацию об исполнении контракта. В блоке «Общая информация» установить признак («галочку») «Наличие информации о начислении неустоек (штрафов, пеней)». Затем перейти на вкладку «Неустойки, штрафы, пени». Непосредственно на этой вкладке отражается вся информация по претензии: указываются тип взыскания, причина начисления неустоек (штрафов, пеней), номер и дата претензии, а также начисленные суммы неустоек (штрафов, пеней).

Информация о начисленных неустоек (штрафов, пеней) и претензия об уплате неустоек (штрафов, пеней) размещается в ЕИС в течение 5 рабочих дней с момента ее подписания уполномоченным лицом заказчика.

Если поставщик (подрядчик, исполнитель) будет согласен с начисленными неустойками (штрафами, пенями) и оплатит ее, также такая информация и документ об уплате неустоек (штрафов, пеней) (платежное поручение) включается в ЕИС.

II. Списание неустоек (штрафов, пеней).

Документ, который подтверждает списание и размер начисленных и неуплаченных неустоек (штрафов, пеней) необходимо включить в ЕИС. Для этого

в карточке контракта, по которому были начислены неустойки (штрафы, пени), в информации об исполнении контракта, на вкладке «Общая информация» устанавливается признак («галочка») «Наличие информации о предоставлении заказчиком отсрочек уплаты неустойки и (или) осуществления списания начисленных сумм неустойки». После установления указанного признака, откроется окно «Отсрочка и списание неустоек (штрафов, пеней)», в котором необходимо отразить основание для списания неустоек (штрафов, пеней), размер списанных неустоек (штрафов, пеней) и дату их списания, а также реквизиты уведомления (по форме, утвержденной Постановлением №783), направленного поставщику (подрядчику, исполнителю).

III. Удержание неустоек (штрафов, пеней) из обеспечения исполнения контракта (в случае внесения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) денежных средств в качестве обеспечения исполнения контракта).

Заказчик может удержать начисленные неустойки (штрафы, пени) из обеспечения исполнения контракта, которое перечислено в виде денежных средств. Такая ситуация возникает, когда неустойки (штрафы, пени) не списываются, а поставщик (подрядчик, исполнитель) не платит добровольно. Отобразить такую информацию в ЕИС можно, только если в самой информации по контракту было установлено обеспечение исполнения контракта в виде денежных средств.

Обращается внимание на то, что, если обеспечение исполнения контракта было, а при формировании исполнения по контракту признак «Сведения об удержании денежных средств, перечисленных в качестве обеспечения исполнения контракта» не появляется, значит ранее информация по контракту была заполнена неправильно. В такой ситуации сначала надо поменять саму информацию о контракте (на вкладке «Общая информация» установить признак «Сведения об удержании денежных средств, перечисленных в качестве обеспечения исполнения контракта») и лишь потом внести информацию об удержании неустоек (штрафов, пеней). Затем появится вкладка «Обеспечение исполнения (денежные средства)», в которой указывается сумма неустоек (штрафов, пеней), удержанная заказчиком из обеспечения исполнения контракта.

IV. Удержание неустоек (штрафов, пеней) из независимой гарантии.

Заказчик может удержать неустойки (штрафы, пени) из независимой гарантии. В этой ситуации, признак «Наличие информации о требовании в адрес гаранта по уплате денежной суммы по независимой гарантии», также появится только в том случае, если в карточке контракта была отражена информация по независимой гарантии (на вкладке «Общая информация» выбрать тип документа «Информация об исполнении обязательств по гарантии качества товаров, работ, услуг»). Заказчику необходимо отразить в ЕИС всю информацию о требовании в адрес гаранта: дату, сумму, а также прописать сведения о ненадлежащем исполнении обязательств, предусмотренных контрактом, поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

Информация об оплате организацией-гарантом требования по независимой гарантии также подлежит размещению в ЕИС. Если от организации-гаранта пришел отказ, необходимо поставить признак (отметить «галочкой») напротив признака «Внести информацию об отказе в удовлетворении требований или ненадлежащем исполнении обязательств», и указать информацию по уведомлению об отказе.

V. Удержание неустоек (штрафов, пеней) из оплаты.

По общему правилу удержание начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней) – это обязанность заказчика при следующих условиях:

- если такое положение включено в контракт;
- если заказчик не списывает начисленные неустойки (штрафы, пени).

Информация о размере неустоек (штрафов, пеней) указывается в документе о приемке, сформированным в ЕИС. Соответственно, оплата производится за вычетом указанных неустоек (штрафов, пеней).

Кроме того, в рамках методического сопровождения деятельности заказчиков городского округа Тольятти при осуществлении закупок товаров, работ, услуг департаментом экономического развития подготовлены примерные формы (шаблоны) документов, необходимых в целях списания заказчиком начисленных неустоек (приложения к настоящему письму). Форма уведомления о списании начисленной неустойки содержится в приложении №1 к Постановлению №783.

Прошу принять к сведению и довести изложенную в письме информацию до подведомственных заказчиков, в том числе муниципальных унитарных предприятий (при наличии).

Настоящее письмо (с приложениями), Постановление №783 размещены на сайте городского округа Тольятти в сети «Интернет» www.mz.tgl.ru в разделе «Контрактная система в сфере закупок».

Руководитель департамента

И.М. Потапова

Ю.Н. Захарова
54 44 44 (доп.3229)

ПРИКАЗ

№ _____ от « ___ » _____ 20 ____ г.

О создании
комиссии по поступлению и выбытию активов

На основании постановления Правительства Российской Федерации от 04.07.2018 №783, руководствуясь Инструкцией, утвержденной приказом Минфина России от 01.12.2010 №157н,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В целях подготовки решений о списании начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней), определения возможности их списания (выбытия) создать постоянно действующую комиссию по поступлению и выбытию активов в следующем составе:

_____.

2. Возложить на комиссию следующие обязанности:

– принятие решения о списании начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) за неисполнение или ненадлежащее исполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств предусмотренных заключенными контрактами;

– определение причин списания, определенных постановлением Правительства Российской Федерации от 04.07.2018 №783 «О списании начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком сумм неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом»;

– подготовка решения (акта) о списании начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней).

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель / _____ /

цены контракта: размер пени: _____ руб., %-отношение суммы пени к цене контракта: _____.

4. Комиссией принято РЕШЕНИЕ:

Учитывая исполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) всех обязательств по контракту в полном объеме, согласие поставщика (подрядчика, исполнителя) с начисленной суммой неустойки (штрафа, пени),

списать начисленную и принятую к учету задолженность по неустойке (штрафу, пени) поставщика (подрядчика, исполнителя) перед заказчиком по контракту в размере, указанном в пункте 3 настоящего решения.

_____ / _____ /

_____ / _____ /

ПРИКАЗ

№ _____ от «___» _____ 20 ____ г.

О списании задолженности по пени

В соответствии с частью 9.1 статьи 34 Федерального закона от 05.04.2013 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон 44-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 04.07.2018 №783 «О списании начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком сумм неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом» (далее – Постановление №783),

ПРИКАЗЫВАЮ:

В связи с решением комиссии по поступлению и выбытию активов о списании задолженности по неустойкам (штрафам, пеням) _____ (указывается наименование поставщика (подрядчика, исполнителя)) перед _____ (указывается наименование заказчика):

1. Списать начисленную и принятую на основании претензии от _____ № ____ и от _____ № ____ к учету задолженность по неустойкам (штрафам, пеням) _____ (указывается наименование поставщика (подрядчика, исполнителя), адрес: _____, ИНН _____ КПП _____) перед _____ (указывается наименование заказчика) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных контрактом от _____ № _____ на _____.

2. Признать внереализационными доходы в сумме списанной задолженности по неустойке (штрафу, пени) в размере в соответствии с пунктом 1 настоящего приказа.

3. Контрактному управляющему _____ уведомить _____ (указывается наименование поставщика (подрядчика, исполнителя)) о списании начисленной и неуплаченной суммы неустоек по контракту в порядке, предусмотренном Постановлением №783, и разместить информацию о списании неустойки (штрафа, пени) в ЕИС в соответствии с Законом 44-ФЗ .

4. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

5. Контроль за выполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Руководитель / _____ /

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ПРЕТЕНЗИИ

_____ (полное наименование, почтовый адрес поставщика (подрядчика, исполнителя), которому адресована претензия, название должности и Ф.И.О. руководителя)

ПРЕТЕНЗИЯ

В соответствии с условиями контракта) от «__» _____ г. №_____, Ваша организация обязалась _____ (указать обязательства исполнителя по контракту, срок их выполнения).

Однако <*>: _____ (указать, в чем состоит нарушение условий контракта).

<*> Варианты:

1) до настоящего времени работы не выполнены (товар не поставлен, услуга не оказана);

2) фактически работы были выполнены (услуги оказаны, товар поставлен) «__» _____, т.е. просрочка исполнения данного обязательства составила _____ календарных дней;

3) была поставлена партия _____ (наименование товара). При приемке данной партии продукции по качеству и комплектности было установлено, что часть изделий поставлена с нарушением указанных выше требований к комплектности (качеству). Эти нарушения проявляются в том, что _____ (изложить существо нарушений нормативных и (или) договорных требований к комплектности или качеству поставляемой продукции);

4) иное нарушение контракта в соответствии с его условиями.

Указанные обстоятельства подтверждаются _____.

Таким образом, обязательства, предусмотренные контрактом (договором), были исполнены Вами ненадлежащим образом, в связи с чем в соответствии с п. __ контракта (договора) Вы обязаны <***>: _____ (указать все меры ответственности, предусмотренные контрактом).

<***> Варианты:

1) в срок _____ рабочих дней (либо в срок, указанный в контракте) уплатить _____ (указать наименование заказчика) неустойку в размере __% от _____ за каждый день просрочки на расчетный счет _____ (указать реквизиты для оплаты).

Общий размер подлежащей уплате неустойки составляет _____ рублей.

Расчет неустойки: _____;

2) в срок _____ рабочих дней (либо в срок, указанный в контракте) уплатить _____ (указать наименование заказчика) штраф в размере _____ на расчетный счет _____ (указать реквизиты для оплаты);

3) в срок _____ (или в срок, предусмотренный в контракте для устранения недостатков) доукомплектовать поставленный товар (поставить товар надлежащего качества);

4) выполнить работы (оказать услуги, поставить товар) в срок _____;

5) иные требования в соответствии с условиями контракта.

В случае полного или частичного отказа в удовлетворении претензии в указанный срок _____ (указать наименование заказчика) будет вынужден обратиться с иском в Арбитражный суд в установленном законом порядке.

Вариант 2 (в случае списания неустоек (штрафов, пеней))

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ПРЕТЕНЗИИ

_____ (полное наименование, почтовый адрес поставщика (подрядчика, исполнителя), которому адресована претензия, название должности и Ф.И.О. руководителя)

ПРЕТЕНЗИЯ

В соответствии с условиями контракта) от «__» _____ г. №____, Ваша организация обязалась _____ (указать обязательства исполнителя по контракту, срок их выполнения).

Однако <*>: _____ (указать, в чем состоит нарушение условий контракта).

<*> Варианты:

1) до настоящего времени работы не выполнены (товар не поставлен, услуга не оказана);

2) фактически работы были выполнены (услуги оказаны, товар поставлен) «__» _____, т.е. просрочка исполнения данного обязательства составила _____ календарных дней;

3) была поставлена партия _____ (наименование товара). При приемке данной партии продукции по качеству и комплектности было установлено, что часть изделий поставлена с нарушением указанных выше требований к комплектности (качеству). Эти нарушения проявляются в том, что _____ (изложить существо нарушений нормативных и (или) договорных требований к комплектности или качеству поставляемой продукции);

4) иное нарушение контракта в соответствии с его условиями.

Указанные обстоятельства подтверждаются _____.

Таким образом, обязательства, предусмотренные контрактом (договором), были исполнены Вами ненадлежащим образом.

В соответствии с п. ____ контракта _____ (указать все меры ответственности, предусмотренные контрактом).

Таким образом размер неустойки (штрафа, пени) составляет _____.

Расчет неустойки: _____.

В связи с этим требуем в срок _____ <***>

<***> Варианты:

1) в срок _____ (или в срок, предусмотренный в контракте для устранения недостатков) доукомплектовать поставленный товар (поставить товар надлежащего качества);

2) выполнить работы (оказать услуги, поставить товар) в срок _____;

3) иные требования в соответствии с условиями контракта.